

广西钦州农业学校
园林技术专业

人才培养方案
(2020 级)

二〇二〇年六月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	1
(一) 职业素养	2
(二) 专业知识和技能	2
七、主要接续专业	3
八、课程设置及要求	3
(一) 公共基础课	3
(二) 专业技能课	5
1. 专业核心课	6
2. 专业(技能)方向课	
九、教学进程总体安排	10
(一) 基本要求	10
(二) 课程结构	11
(三) 课程结构比例	11
(四) 教学活动周数分配表	12
(五) 教学进程总体安排(见附录)	12
十、实施保障	12
(一) 师资队伍	12
(二) 教学设施	13
(三) 教学资源	14
(四) 教学方法	15
(五) 学习评价	16
(六) 质量管理	17
十一、毕业条件	18
十二、附录	18
附录 1: 教学进程总体安排表	错误!未定义书签。

园林技术专业人才培养方案

(2020 级)

一、专业名称及代码

园林技术专业（011500）。

二、入学要求

初中毕业生或具有同等或以上学历者。

三、修业年限

3 年。

四、职业面向

序号	专业（技能）方向	对应职业（岗位）	职业资格证书
1	园林技术	花卉育苗、花卉生产、园林绿化	农业技术员（四级）
		农资、农产品营销与农技服务	农作物植保员（四级）
		制图员	CAD 认证
		花卉及农作物栽培管理	无人机驾驶

五、培养目标

坚持“以服务为宗旨，以就业为导向”，实施素质教育，培养具有良好职业道德，掌握本专业必备的文化知识和熟练职业技能，德、智、体、美、劳全面发展的中国特色社会主义事业的建设者和接班人。

本专业主要面向两广地区，服务花卉苗木生产、园林绿化、房产、市政等行业企业和部门；具备花卉苗木繁育、栽培及病虫害防治、园林规划设计、园林施工、园林绿化养护的基本知识及基本技能；从事花卉苗木生产经营、良种繁育、植物病虫害防治、城市景观规划设计、园林工程施工、测量绘图、项目管理、园林绿化养护、场景绿植布局、花艺设计等工作的高素质劳动者和技能型人才。

六、培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

（一）职业素养

1. 热爱“三农”，服务“三农”，为我省、市花卉产业、园林绿化事业发展而努力奋斗；
2. 具备必要的文化和专业基础知识，过硬的专业技能，一定的社会经验、工作经验和工作能力；
3. 具备良好的思想素质，正确的人生观、世界观和价值观，行为端正，品德高尚，文明礼貌，诚实守信，遵纪守法；
4. 具备良好的职业道德，团结协作，爱岗敬业，忠于职守，吃苦耐劳，乐于奉献，责任心强，执行能力强；
5. 具备良好的人文素质，养成良好的兴趣爱好和终身学习习惯；
6. 具备自我学习、不断更新知识结构的能力；
7. 具备良好的心理素质和乐观的人生态度，有较强的承受挫折能力、社会适应能力、自身生存能力和自我发展能力；
8. 具备一定的创新精神和创新能力、就业能力、自主创业能力；
9. 具备环境保护、节能减耗、质量安全等方面的理念和意识。

（二）专业知识和技能

1. 掌握必需的文化基础知识；
2. 掌握一定的计算机应用知识；
3. 掌握植物生理、植物生产环境的基本知识；
4. 掌握花卉和园林植物繁育、栽培及病虫害防治的基本知识；
5. 掌握园林测量及园林制图的基本知识；
6. 掌握园林规划设计及园林施工的基本知识；
7. 掌握园林绿化与养护管理的基本知识；
8. 具有花卉和园林苗木引种、繁育技术基本能力；
9. 具有花卉植物栽培及病虫害防治技术基本能力；
10. 具有园林识图与制图的基本能力；
11. 具有园林规划设计及园林施工的基本能力；
12. 具有花卉应用（场景绿植布局、花艺设计）的基本技术能力；

13. 具有园林绿化与养护管理的技术基本能力。

七、主要接续专业

高职：园林技术、园林工程技术

本科：园林、景观建筑设计

八、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课，文化课，体育与健康，艺术（或音乐、美术），以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课和专业（技能）方向课，实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习等多种形式。

（一）公共基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	职业生涯规划	本课程旨在对学生进行职业道德教育与职业指导。其任务是：使学生了解职业、职业素质、职业道德、职业个性、职业选择、职业理想的基本知识与要求，树立正确的职业理想；掌握职业道德基本规范，以及职业道德行为养成的途径，陶冶高尚的职业道德情操；形成依法就业、竞争上岗等符合时代要求观念；学会依据社会发展、职业需求和个人特点进行职业生涯设计的方法；增强提高自身全面素质、自主择业、立业的自觉性。	36
2	职业道德与法律	法律基础知识是中等职业学校学生必修的一门德育课程，旨在对学生进行法律基础知识教育。其任务是：使学生了解宪法、行政法、民法、经济法、刑法、诉讼法中与学生关系密切的有关法律基本知识，初步做到知法、懂法，增强法律意识，树立法制观念，提高辨别是非的能力；指导学生提高对有关法律问题的理解能力，对是与非分析判断能力，以及依法律己、依法做事、依法维护权益、依法同违法行为作斗争的实践能力，成为具有较高法律素质的公民。	36

3	经济政治与社会	本课程的任务是根据马克思主义经济和政治学说的基本观点，以邓小平理论为指导，对学生进行经济和政治基础知识的教育。引导学生正确分析常见的社会经济、政治现象，在今后的职业活动中，积极投身社会主义经济建设打下基础。	36
4	哲学与人生	本课程旨在对学生进行马克思主义哲学知识及基本观点的教育。其任务是：通过课堂教学和社会实践等多种形式，使学生了解和掌握与自己的社会实践、人生实践和职业实践密切相关的哲学基本知识；引导学生用马克思主义哲学立场、观点、方法观察和分析最常见的社会生活现象；初步树立正确世界观、人生观和价值观，为将来从事社会实践打下基础。	36
5	语文	在初中语文的基础上，进一步加强现代文和文言文阅读训练，提高学生阅读现代文和浅易文言文的能力；加强文学作品阅读教学，培养学生欣赏文学作品能力；加强写作和口语交际训练，提高学生应用文写作能力和日常口语交际水平。通过课内外的教学活动，使学生进一步巩固和扩展必需的语文基础知识，养成自学和运用语文的良好习惯，接受优秀文化熏陶，形成高尚的审美情趣。	144
6	英语	在初中英语的基础上，巩固、扩展学生的基础词汇和基础语法；培养学生听、说、读、写的基本技能和运用英语进行交际的能力；使学生能听懂简单对话和短文，能围绕日常话题进行初步交际，能读懂简单应用文，能模拟套写语篇及简单应用文；提高学生自主学习和继续学习能力，并为学习专门用途英语打下基础。	108
7	体育与健康	在初中相关课程的基础上，进一步学习体育与卫生保健的基础知识和运动技能，掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法，养成自觉锻炼习惯；培养自主锻炼、自我保健、自我评价和自我调控的意识，全面提高身心素质和社会适应能力，为终身锻炼、继续学习与创业立业奠定基础。	144

8	信息技术	在初中相关课程的基础上,进一步学习计算机的基础知识、常用操作系统的使用、文字处理软件的使用、计算机网络的基本操作和使用、服装 CAD 专业应用,掌握计算机操作的基本技能,具有文字处理能力,数据处理能力,信息获取、整理、加工能力,网上交互能力,为以后的学习和工作打下基础。	108
9	公共艺术	音乐旨在提高学生的艺术修养,培养学生高尚的思想情操。课程内容包括声乐、民族器乐、西洋管弦乐等的基本知识以及部分音乐家、作曲家的相关知识等。通过学习,达到启迪智慧、陶冶情操和提高审美意识,使学生身心得到健康发展。	36
10	历史	通过介绍古今中外的历史故事,使学生深入了解军事历史、中国历史、历史人物、历史秘闻、近代历史、古代历史、抗战历史、世界历史等,丰富学生的历史知识。	72
11	数学	内容包括做好集合,一元二次不等式,函数等,教会学生理解数学的定义,基本的运算和数学在生活生产上的应用。	108
12	心理健康	内容包括中专生的行为调节,树立正确的心理状态,使学生保持性格完美、智力正常、认知正确、情感适当、意志合理、态度积极、行为恰当、适应良好的状态	36
13	化学	内容包括元素的定义,物质包含的元素和简单的元素提取。使学生对化学学科和化学的运算有基本的认识。	45
14	礼仪	内容包括中专生基本的日常行为规范,礼仪在生活工作中的重要性,使学生懂得社会活动中基本的行为礼仪。	36
15	园林美术	素描、水粉、水彩、马克笔的表现技法,园林效果图,三大构成知识及练习等。使学生了解绘画的基本方法,掌握园林绘画技法,能够完整地绘制园林效果图,并具有基本造型能力和较高的审美能力。	36
16	安全教育	使学生树立安全防范意识	10

(二) 专业技能课

1. 专业核心课

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时数
1	植物及植物生理学	主要讲授的内容是植物形态结构、植物分类方法，植物的水分代谢、矿质营养、光合作用及呼吸作用等生命活动的规律。使学生掌握植物形态、植物界的主要类群代表植物，了解植物生命活动的规律及其与周围环境的关系。	72
2	园林制图	讲授园林制图的基本理论和技能，培养学生的空间想象力和构图能力，绘图工具的使用方法及徒手作图能力。熟悉掌握国家有关规定，并应用各种图示方法来绘制和阅读有关园林建设设计图。	72
3	园林测量	主要讲授测量仪器的构造、使用，施测方法，学会小面积地形测绘、土方的计算方法。使学生掌握果园、蔬园、花木场等的园地测绘。	36
4	园林规划与设计	讲授园林艺术基础理论和各类园林绿地的特点和规划设计的原则，使学生在园林绿化施工和养护管理中领会贯彻设计意图，并具有较强的园林规划设计能力。	72
5	园林植物生产与栽培养护	主要讲授观赏植物分类、生长发育与环境条件、繁殖、栽培设施、栽培管理、盆栽观赏植物栽培、切花观赏植物栽培、园林观赏植物栽培、草坪与地被植物及观赏植物的应用等内容。使学生懂得观赏植物的识别，掌握园林植物的栽培管理技术和应用技巧。	72
6	园林工程施工与管理	讲授园林竖向设计、园林水景工程、假山工程、栽植工程与管理及工程预算等基本理论和基本知识，使学生初步掌握园林工程的原理、工程设计的程序、内容与手法。	72
7	计算机辅助设计	讲授软件与工程制图之间的关系，进行图档管理、平面视图与三维视图操作、平面绘图与标注、三维对象绘制等。	108
8	园林植物分类与认知	讲授园林植物栽培学上常用的植物及其认识方法和特征。使学生对园林植物能够准确的分辨，熟记植物的科属，以及对植物的特性有充分的了解。	72
9	花艺制作	讲授插花造型的基本原理、插花基本技艺、插花造型技艺和大型花艺的制作。	36
10	盆景制作和养护	讲授各派盆景的特点、盆景的制作要求、花器的选择要求、造型的技法、栽培的要点、修剪的要求、基本	36

		的审美、管护的要点等。	
--	--	-------------	--

2、专业限选课

1、专门化方向名称：植物保护方向

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时数
1	园林病虫害防治	主要讲授病虫害的类型、症状和调查技能，要求学生熟悉本地主要园林病虫害的种类、发生发展规律并初步掌握综合防治的技能。	72
2	园林机具	主要讲授常见的园林机具的构造、安装和使用方法，要求学生具有使用和维护常用园林机具的能力；	36

2、专门化方向名称：园林生态方向

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时数
1	现代生物技术	本课程主要是分析和研究植物及微生物的组织培养的技术；要求学生了解组培原理、组培要求、组培方法、影响组培的因素、育苗炼苗、移栽生产、技术评价等知识，从而更好地对组织培养和其他相关知识，有基本的认识 and 基本的掌握。	36
2	无人机驾驶	主要讲授无人机驾驶理论知识，掌握无人机驾驶技术。	36

3、专门化方向名称：栽培

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时数
1	设施栽培	园林设施的种类及应用，设施栽培技术	36

3. 认知实习

第一学年开学初，安排学生到花卉企业、园林绿化企业参观学习，使学生对企业生产过程及职业岗位工作有一定的感性认识。

4. 跟岗实习

第一学年，每周安排学生在校内实训基地进行 2 节课的生产实训，使学生掌握相关的专业基础知识和专业基本技能，为以后进入企业学习、工作奠定基础。
第二学年，每学期安排学生到花卉企业、园林绿化企业进行 2 周时间的综合技能实训，使学生熟练掌握各项专业知识和专业综合技能。

5. 顶岗实习

第五、六学期，安排学生到企业顶岗实习，实习时间为 6 个月。

(1) 开展顶岗实习的目标

通过顶岗实习，使学生完成园林技术专业职业素质和职业岗位能力培养，熟

熟练掌握花卉、园林植物的生产技术、生产流程和操作技能，熟练掌握园林测量、园林景观设计、园林施工、园林绿化养护的工作流程和操作技能，养成良好的职业习惯，树立爱岗敬业、忠于职守、团结协作、吃苦耐劳、乐于奉献的职业精神，具备独立的工作能力、分析和解决实际问题的能力，把学生培养成为符合花卉生产企业、园林绿化行业企业岗位需求的高素质应用型人才。

(2) 对实习企业的要求

①按校企合作协议接纳甲方学生到企业进行生产实践，所安排的工作应该符合法律的规定和不损害甲方学生的身心健康。

②负责安排实习学生的食宿，按乙方正式员工实行同工同酬支付工资。

③安排企业技术人员、管理人员和学校专业教师共同指导学生实习。

④企业实习指导老师和学校专业教师共同制定实习计划和实习方案，组织安排实习岗位、实习项目和实习任务，认真指导学生实习，及时检查实习任务与工作完成情况。

⑤在生产实践期间，企业实习指导老师和学校专业教师要做好学生管理工作和德育工作，关心学生的身体健康和生活情况，并经常对学生进行思想教育，使学生自觉遵守企业规章制度、操作规程和劳动纪律，确保学生顶岗实习安全、有序、顺利的进行。

⑥学生在实习期间，有违规或犯错误的，实习指导老师应及时批评教育，对情节严重、影响很坏的，应及时向学校反映，必要时可先停止其实习，并根据有关规定给予纪律处分。

⑦做好学生生产实习安全教育工作，加强对实习学生上岗前安全防护知识、岗位操作规程的培训，落实安全防护措施，预防发生伤亡事故。

⑧为甲方学生提供必要的劳动保护措施。甲方学生在乙方实习期间，如发生工伤事故，由乙方参照在职员工工伤事故处理办法处理，甲方负责配合做好学生、家长等各方工作。

⑨实习结束后，企业实习指导老师和学校专业教师共同对学生顶岗实习进行考核评价。

(3) 实习安排和管理办法与措施

① 实习安排

第五、六学期，根据学生的职业意向和职业选择，安排学生到企业顶岗实习，实习时间最少为 6 个月。顶岗实习岗位包括花卉育苗、花卉生产与管理、花卉应

用（场景绿植布局、花艺设计）、城市景观规划设计、园林工程施工、项目管理、工程造价、园林绿化养护等。顶岗实习内容有花卉生产计划和方案制定、花卉品种识别、花卉育苗、花卉定植、花卉田间管理（施肥、灌溉、整形修剪、除草、保花保果）花卉病虫害诊断及防治、大树及古树移植及养护、测量绘图、城市景观规划设计、园林工程施工、园林绿化养护、盆景制作、插花制作、花卉场室布置及养护、园林机械的使用及维护。

②实习管理办法与措施

完善顶岗实习的教学管理体系,包括《肇庆市农业学校学生顶岗实习协议书》、《园林技术专业毕业顶岗实习教学计划》、《园林技术毕业顶岗实习管理规定》、《学生顶岗实习安全保障协议书》、《学生顶岗实习考核标准和考核评价办法》、《学生顶岗实习任务书》、《顶岗实习报告书》等。明确实习岗位、实习任务、知识要求、技能要求、素质要求、考核标准和考核评价方法;明确学生、学校及企业三方的权利、职责和义务;做好实习前的动员工作;安排企业、学校专职人员带队和管理,切实做好学生实习管理工作和安全保障工作;学校主管领导要不定期进行实习检查,了解学生实习情况;加强实习过程中的沟通交流工作;做好实习总结交流工作。

(4) 对实习学生的要求

①学生参加顶岗实习前须签定《广西钦州农业学校学生顶岗实习协议书》或劳动合同。

②学生在实习期间,接受学校和实习单位的双重管理。学生在实习期间必须服从带队教师的管理或指导老师的指导,并按照相关计划和要求进行实习;必须服从实习单位的管理,尊重实习单位的指导师傅,听从指导师傅的安排,虚心向他们学习,不得顶撞指导师傅。注意搞好与同事、同学之间的团结。

③实习期间学生应严格遵守实习单位的各项规章制度、操作规程、劳动纪律和安全要求,严格按照实习单位的作息时间上下班,不迟到,不早退,不旷工,不得擅自离开工作岗位、不互串岗位。

④如在住宿、生活、学习、工作等方面对实习单位有意见的,必须通过带队老师(指导老师)、班主任与实习单位沟通,通过正常渠道反映意见,严禁采取集体上访、集体罢工、酗酒闹事等过激手段,违者,学校将视其情节给予警告及以上处分,情节严重并造成严重影响的给予开除学籍处分,触犯法律者将送交公安机关处理。

⑤实习工作期间，要爱护实习单位公物，不得随意损坏，造成损坏的，由当事人按照实习单位相关制度进行赔偿。

⑥学生不得无故不参加校外实习，原则上不得请假，遇特殊情况要以书面形式向带队老师和实习单位请假，经批准后，方可离开。未经带队老师和实习单位允许不得擅自离开实习单位，法定假日离开实习单位外出或回家，必须要向带队老师和实习单位办理好请假手续。

⑦实习期间，学生要特别注意交通安全、人身安全、生产安全等，防止意外伤害事故的发生，一旦发生意外，要立即报告带队老师（指导老师）、班主任。

⑧实习期间须认真填写实习记录表，记录表要有实习点领导或指导人员签名并加盖公章后方为有效。每个实习学生要结合各实习点实习内容，完成一篇与实习内容相关的毕业实习总结（报告），字数不少于 2000 字。

⑨顶岗实习结束后，把顶岗实习总结（报告）、顶岗实习记录表、顶岗实习鉴定表一齐寄回学校教务科。

（5）实习成绩考核办法

建立科学的考核评价指标体系，采用学生、学校、企业共同参与，过程性考核和结果性考核相结合，理论与实践一体化的评价方式。

毕业顶岗实习成绩的评定总分为 100 分，实习成绩按五级评分制，即优（90 分以上）、良（80-89 分）、中（70-79 分）、及格（60-69 分）、不及格（59 分以下），毕业实习不及格者不予毕业。

①实习单位评价：包括政治思想、遵守纪律、服从安排、完成任务、实际工作能力、考勤情况等，占 40 分。

②学生自评：占 20 分。

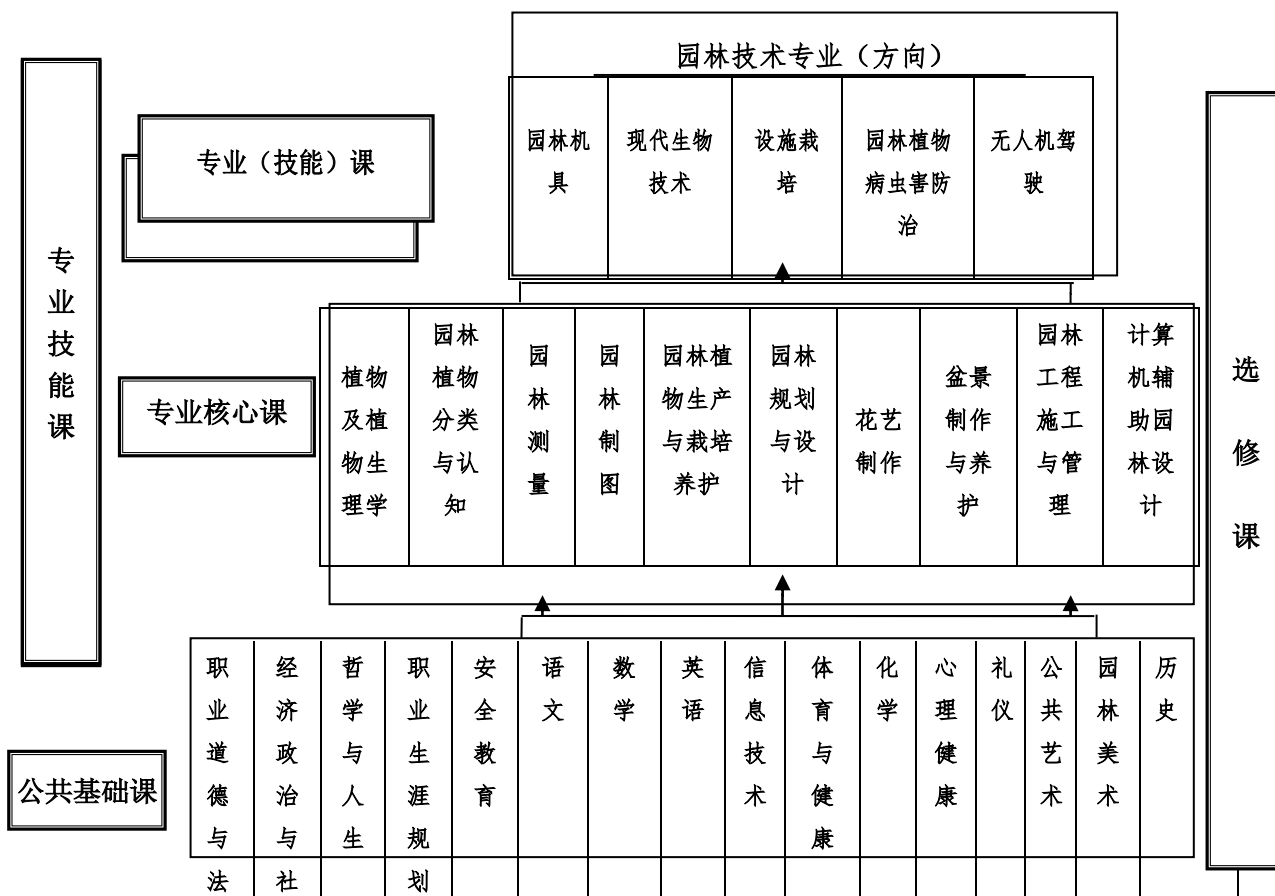
③学校评价：顶岗实习总结（报告）、实习记录占 40 分。学生在完成岗位实习后，上交实习报告、实习记录，由带队老师（专业教师）对实习报告、实习记录进行评定，按优秀、良好、合格、不合格四个等级进行评定。

九、教学进程总体安排

（一）基本要求

实行“2+1”的人才培养模式，第 1~4 学期在校学习，共 4 个学期，第 5、6 学期顶岗实习，共 2 个学期。每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含军训、入学教育、复习考试、考证、运动会等），假期 12 周。每学期教学周 18 周，机动周 1 周。

（二）课程体系



（三）课程结构比例

课程性质	课程类别	学时	占总学时百分比	学分	学时小计
必修课程	公共基础课	1009	33.4%	55.5	2893
	专业核心课	648	21.5%	36	
	专业（技能）课	216	7.2%	12	
	教学实训实习（校内）	2-3 天	0	0	
	认知实习	2 天		0	
	跟岗实习	2 周		0	
	考证培训、考核	3 天		0	
	顶岗实习	1020	33.8%	50	
选修课程	公共基础课	选修课1	4.1%	2	124
	选修课2	62		2	

总计	3017	100%	163	3017
----	------	------	-----	------

(四) 教学活动周数分配表

教学活动周数分配表

学 期	一	二	三	四	五	六	合计
入学教育	1						1
课堂教学	18	18	18	15			69
复习考试	1	1	1	1			4
教学综合实训				4			4
顶岗生产实习					20	19	39
毕业教育						1	1
机动		1	1				2
小计	20	20	20	20	20	20	120

(五) 教学进程总体安排 (见附录)

十、实施保障

(一) 师资队伍

教学团队是人才培养方案的实施者，是核心力量。“工学结合、产教结合、校企合作”人才培养模式和基于工作过程的课程体系具体实施需要建立一支由专业专任教师、行业（企业）兼职教师共同组成的专兼结合的师资队伍。

专业带头人需要具有园林技术专业较高的学术水平、较强的领导和管理能力、在同行业中具有一定的知名度，还要具备丰富的教学经验和实践经验，能够在专业建设及人才培养模式深化改革方面起领军作用。其主要工作有：组织行业、企业调研；进行人才需求分析；确定人才培养目标定位；组织召开专家研讨会；主持课程体系构建与课程开发；统筹规划教学团队建设；主持建立保障教学运行的机制与制度。

骨干教师需要具有本专业丰富的理论知识和实践经验，对职业教育有一定研究，能够运用符合职业教育的方法开展教学，具有良好的职业素质，治学严谨、爱岗敬业。其主要工作有：参与人才培养方案的制定；参与工学结合的优质核心课程、精品课程开发与建设；参与正常的理论教学与实验实训指导；参与专业教学管理制度的制定。

企业兼职教师应具备过硬的实践操作技能，教学管理能力以及分析解决问题的能力，善于沟通与表达的能力。其主要工作有：参与人才培养方案的制定；参

与工学结合的优质核心课程、精品课程开发与建设；参与教学管理和实验实训指导；参与实验室与实习基地建设；参与科研成果研究与新技术开发利用；参与专业教学管理制度的制定。

（二）教学设施

1. 教室配备

普通教室配备多媒体设备和必需教学软件，建设相应专业教室。

2. 校内实习实训基地

校内实训室一览表

实训室名称	实验器材	单位	数量
组织培养实训室	多媒体	套	1
	超净工作台	台	13
	电热恒温培养箱	台	2
	台式电热鼓风干燥箱	台	1
	高清晰连续变倍体视显微镜	台	1
	光照培养箱	台	2
园林制图实训室	多媒体	套	1
	大幅面喷墨打印机	台	1
	一体机	台	1
	图形工作站	台	1
	实验室工作照相机	台	1
花艺设计实训室	多媒体	套	1
	手提电脑	台	1
	空调柜机	台	2
	鲜花保鲜柜	个	2
园林绿化工程实训室	多媒体	套	1
	割灌机	台	16
	绿篱修剪机	台	10
	草坪修剪机	台	6
	油锯	把	10
	高空枝条油锯	把	8
园林设计实训室	台式电脑	台	90
园林花卉实训室	移动式投影机	台	1
	空调柜机	台	2
	整篱剪	把	50
	枝剪	把	100
	电冰箱	台	2
植物环境实训室	手提电脑	台	1

	空调柜机	台	2
	显微投影仪	台	1
	LED冷光源生物显微镜	台	2
	土壤养分、温湿度综合测定仪	台	1
	土壤养分速测仪	台	2
植物保护实训室	手提电脑	台	1
	打药机	台	2
	背负式喷雾喷粉机	台	15
	电动喷雾器	台	12
	推车式远程喷雾机	台	2
园林工程实训室	多媒体	套	1
	手提电脑	台	1
	打药机	台	2
	南方全站仪	台	1
	洒水车	辆	1
	中型拖拉机	台	1
设施栽培实训场	活动苗床	平方米	300
	精量播种机	台	1
	组织培养室及配套设施设备	座	1
	三连栋塑料温室	座	1
	玻璃温室及水培设施	座	1
	全光照自动间歇喷雾设备	套	2

3. 校外实习基地

校外实习基地一览表

序号	实训基地名称	主要功能	实训基地性质
1	北海园博园资产管理有限公司	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
2	广西君地园林工程有限公司	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
3	南宁市卉莞园林有限责任公司	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
4	青秀山风景名胜旅游开发有限责任公司	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
5	钦州市荣兴花木场	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
6	钦州市翠湖山庄	师资培训、顶岗实习	签约实习基地
7	北海市罗汉松盆景园	师资培训、顶岗实习	签约实习基地

(三) 教学资源

1. 教材选用

(1) 公共基础课教材应优先选用获国家级或部委级的“优秀教材”或“推荐教材”；其次选用规划统编教材，一般不能选用其它教材。

(2) 专业及专业认知课教材，一般以专业出版社出版的、纳入国家教材统一征订的教材为主。

(3) 上述条件不能满足时，可考虑采用非统一征订正式出版的教材。

(4) 当没有合适的公开出版教材，或者有公开出版教材但其内容、体系经论证已不符合当前专业教学要求时，可考虑选用我校专业已有教材建设的优秀成果即自编教材。

2. 图书文献配备

适时更新纸质专业图书，生均专业图书 15 册以上；增加电子图书、数字图书、音视频资料，鼓励学生网上阅读。

3. 数字资源配备

本专业建设了《花卉栽培技术》市级精品课程以及《园林植物栽培养护》、《园林测量》、《园林制图》、《园林规划设计》、《园林工程施工及预算》等校级精品课程，开发完成了《花卉栽培技术》、《植物病虫害防治》等 2 门核心课程的全国数字化共建共享资源建设，实现校内开放、校外共享。全面采用信息化教学手段，使教学的所有环节数字化，从而提高教育质量和效率。

(四) 教学方法

1. 公共基础课

在教学内容上，遵循“必须”和“实用为先、够用为度”的原则，满足学生职业生涯发展（终身学习、终身发展）的需要，提高学生综合素质和职业能力（职业转换）能力。

在教学过程上，主要运用“体验式教学、案例教学、情境教学、角式扮演、课堂讨论”等以学生为中心的教学模式和教学手段。

2. 专业技能课

在教学内容上，应遵循“应用性、实践性、职业性”的原则，并按照职业岗位实际生产任务和生产流程、学生认知规律和职业成长规律设计学习情境和学习任务，以满足学生就业和自身发展的需要。

在教学过程上，应遵循“以教师为主导，以学生为主体”的原则，按照理实

一体化的要求，依托校内外实训基地，让学生在生产中进行学习，在学习中参加生产，使学生熟练掌握各项专业知识和专业技能，并全面提升学生的职业素质和职业能力。

3. 教学管理

成立园林技术专业建设指导委员会，根据学校教学管理制度，包括《教学管理实施细则》、《教师教学量化考核办法》、《教师教学工作规范》等制度，严格进行各项教学管理，保证学校教学工作有计划、有步骤、有条不紊地运转。

（五）学习评价

教学评价采用企业、学校及学生共同参与，过程性考核和结果性考核相结合，理论与实践一体化的评价方式。

1. 过程性量化考核

包括职业道德、工作态度、纪律表现、出勤率、团队合作能力、沟通能力、学习能力、分析问题和解决问题的能力、课堂提问、作业、生产记录及数据统计等评价。占课程总成绩的 40%。

（1）职业道德、工作态度、考勤、纪律表现：占课程总成绩的 16%。由老师、学生小组、学生个人三方面进行评价。

（2）团队合作能力、沟通能力、学习能力、调研能力、分析问题和解决问题的能力：占课程总成绩的 12%。由老师、学生小组、学生个人三方面进行评价。

（3）课堂提问、作业、生产记录及数据统计：占课程总成绩的 12%。由老师、学生小组两方面进行评价。

2. 结果性考核

包括理论考核，生产计划和方案、调研结果、操作过程、生产成果、技能竞赛成绩、实训报告或结果分析报告等实操考核。占课程总成绩的 60%。

（1）**理论考核**：包括平时测验、期中测验、期末考查或考试。占课程总成绩的 30%。由老师进行评价。

（2）**实操考核**：包括操作过程、工作成果考核。占课程总成绩的 30%。其中，操作过程考核又分为操作准备情况、操作规范程度、熟练程度和按要求执行实习操作的程度等，占课程总成绩 15%；工作成果考核又分为生产计划和方案、调

研结果、工作任务完成情况或生产成果、技能竞赛成绩、总结报告等考核，占课程总成绩的 15%。由老师、学生小组两方面进行评价。

3. 学期总成绩

总成绩=所有学习情境过程性考核平均成绩×40%+所有学习情境结果性（实操）考核平均成绩×30%+理论考核成绩×30%

（六）质量管理

1. 校企合作

以园林技术专业指导委员会为平台，建立校企合作长效机制，与花卉企业、园林绿化签定校企合作协议，深化校企合作，加强与企业在人才培养、学生顶岗实习、技术研发、技术服务等方面的合作；校企双方共同制定《校企合作管理制度》、《学生顶岗实习管理制度》，校企共同参与实训基地、教师队伍和教材建设及教育教学改革，校企共同参与教学、生产实训过程及制定学生评价方案；校企共同研发新项目、新技术。

2. 教育教学管理制度

主要包括《弹性教学制度试行条例》、《弹性学制学年学分制选课指南》、《关于加强学校教学质量管理的若干规定》、《关于课堂纪律及课堂礼仪的规定》、《学生考试管理制度》、《学生考试命题、监考和评卷定分的若干规定》等。

3. 顶岗实习管理制度

主要包括《顶岗实习手册》、《顶岗实习三方协议书》、《学生顶岗实习应急预案》、《顶岗实习指导老师工作记录表》、《顶岗实习实施方案》、《学生顶岗实习驻点老师工作职责及相关规定》等。

4. 实践教学管理制度

为使专业建设方案落到实处，学校制定了关于实践教学管理一系列的规章制度，主要包括有《广西钦州农业学校实验中心管理规则》《校外教学实习考核评分办法》、《实验室安全管理规定》等。

5. 教学质量管理制度

为了加强教学管理，提高教学质量，学校制定了有关教学质量管理制度，主要包括《任课教师工作岗位职责》、《教师业务学习制度》、《教学常规管理巡查制度》、《关于教学督评的规定》、《教师教学工作绩效考核及津贴发放办法》、

《实验员工作绩效考核及津贴发放办法》、《毕业教育考核评分办法》、《对毕业生进行质量等级评定的试行办法》等。

十一、毕业要求

学生同时符合下列条件的，方能毕业：

- （一）德育考核成绩合格以上；
- （二）获得本专业相关职业资格（技能）证书一个以上；
- （三）顶岗实习考核成绩合格以上；
- （四）完成本专业规定的相关课程的学习。

十二、附录

附录1：教学进程总体安排表

附录 1：教学进程总体安排表

课程分 类	课程名称	课程代码	课程性质	学时			学分	各学期周数、学时分配						
				总学时	理论学时	实践学时		1	2	3	4	5	6	
								节/周	节/周	节/周	节/周	节/周	节/周	
文化基础课	职业道德与法律	000055	必修	36	36		2		2					
	经济政治与社会	000053	必修	36	36		2	2						
	哲学与人生	000054	必修	36	36		2		2					
	职业生涯规划	000057	必修	36	36		2				2			
	安全教育	000058	必修	10	10		1							
	语文	000001、 000002、 000003、 000004	必修	144	80	64	8	2	2	2	2			
	数学	000015、 000016、 000017、 000018	必修	108	60	48	6	2	2	2				
	英语	000029、 000030、 000031、 000032	必修	108	60	48	6	2	2	2				
	信息技术	000060	必修	108	54	54	6	2	2	2				
	体育与健康	000044、 000045、 000046、 000047	必修	144	30	114	8	2	2	2	2			
	化学	000043	必修	45	23	22	2	2						
	心理健康	000056	必修	36	36		2		2					
	礼仪	000052	必修	36	36		2		2					
	公共艺术	000059	必修	36	36		2	2						
	园林美术	011516	必修	36	18	18	2		2					
	历史	000050、 000051	必修	72	72	0	4	4						
	小计				1009	659	350	57	20	18	10	6		
专业 课	专业 核心 课程	植物及植物生理学	011501	必修	72	36	36	4	4					
		园林植物分类与认知	011502	必修	72	36	36	4	2	2				
		园林测量	011503	必修	36	18	18	2	2					

		园林制图	011504	必修	72	36	36	4		4				
		园林植物生产与栽培养护	011505	必修	72	36	36	4			4			
		园林规划与设计	011506	必修	72	36	36	4			4			
		花艺制作	011507	必修	36	18	18	2			2			
		盆景制作与养护	011508	必修	36	18	18	2				2		
		园林工程施工与管理	011509	必修	72	44	28	4				4		
		计算机辅助设计	011510	必修	108	54	54	6			4	2		
		小计			648	332	316	36	8	6	14	8		
	限选课程	园林机具	011511	限选	36	18	18	2		2				
		现代生物技术	011512	限选	36	18	18	2				2		
		设施栽培	011513	限选	36	18	18	2				2		
		园林植物病虫害防治	011514	限选	72	36	36	4				4		
		无人机驾驶	011515	限选	36	18	18	2				2		
		小计			216	108	108	12	0	2	0	10		
	综合实训课	顶岗生产实习		必修	1020			50						
	任选课程			选修	124	62	62	8			4	4		
	课程学分总计				3017			163						
	总周学时								28	28	28	28		
	非课程部分													
入学教育				0.5 周			0.5	0.5 周			1 周			
军训				1 周			2	1 周			0.5 周			
劳动				4 周			4	1 周	1 周	1 周				
毕业教育				0.5 周			0.5							
毕业总学分							170							